

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.10.2023 18:00:57

Уникальный программный ключ:

def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Грызлова Алена Фёдоровна

"__" "_____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.04

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) программы "Государственная и муниципальная служба"

Кафедра: государственного, муниципального управления и права

Факультет: Социально-экономический факультет

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Очно-заочная

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
+	организационно-регулирующий
+	исполнительно-распорядительный

Год начала подготовки (по учебному плану) _____

2023

Учебный год _____

2023-2024

Образовательный стандарт (ФГОС) _____

№ 1016 от 13.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____

/ Тихон Маргарита Эдуардовна/

Декан социально-экономический факультет _____

/ Боброва Дарья Николаевна/

Заведующая кафедры государственного,
муниципального управления и права _____

/ Боброва Дарья Николаевна/

ПланСвод Учебный план бакалавриата 'v38.03.04_23_00.rlx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2023

Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных
5	экономики
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных
53	математических и
53	математических и естественных дисциплин
5	экономики
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального управления и права
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального
10	менеджмента
2	государственного, муниципального
12	психологии и социальной работы
2	государственного, муниципального управления и права
14	философии и гуманитарных дисциплин
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального
12	психологии и социальной работы
14	философии и гуманитарных
5	экономики
14	философии и гуманитарных
10	менеджмента
2	государственного, муниципального
5	экономики
53	математических и
14	философии и гуманитарных
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального управления и права
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных дисциплин
2	государственного, муниципального
53	математических и естественных дисциплин

ПланСвод Учебный план бакалавриата 'v38.03.04_23_00.rlx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2023

Закрепленная кафедра	
Код	Наименование
2	государственного, муниципального управления и права
2	государственного, муниципального
5	экономики
2	государственного, муниципального управления и права
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального управления и права
2	государственного, муниципального
14	философии и гуманитарных
14	философии и гуманитарных
12	психологии и социальной работы
53	математических и
2	государственного, муниципального
10	менеджмента
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального управления и права
12	психологии и социальной работы
12	психологии и социальной работы
2	государственного, муниципального
14	философии и гуманитарных дисциплин
2	государственного, муниципального
2	государственного, муниципального управления и права
2	государственного, муниципального управления и права

План Учебный план бакалавриата 'v38.03.04_23_00.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2023

Курс 2														Курс 3													
Семестр 3						Семестр 4						Семестр 5						Семестр 6									
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль
28	1062	112		116	663	171	25	954	126		148	509	171	30	1134	132		158	709	135	24	918	109	17	120	573	99
21	756	76		62	492	126	12	432	66		58	200	108	18	648	84		90	384	90	9	324	30		40	209	45
4	144	18		18	99	9																					
3	108	12		12	48	36																					
							3	108	18		18	36	36														
5	180	20		12	112	36																					
														3	108	12		18	69	9	5	180	18		20	106	36
							5	180	24		20	100	36														
														4	144	18		18	72	36							
														3	108	18		18	72								
														4	144	12		16	107	9							
														4	144	24		20	64	36							
																					4	144	12		20	103	9
8	288	18		20	214	36																					
							4	144	24		20	64	36														
1	36	8			19	9																					
7	306	36		54	171	45	13	522	60		90	309	63	12	486	48		68	325	45	15	594	79	17	80	364	54
							3	108	18		18	63	9														
														4	144	12		16	116								
														3	108	12		18	69	9							
							3	108	12		16	71	9														
														5	180	24		16	104	36							
3	108	18		18	63	9																					
							3	108	18		20	61	9														
							4	144	12		18	78	36														

План Учебный план бакалавриата 'v38.03.04_23_00.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2023

-
Компетенции
УК-1; УК-5; УК-6
УК-1; УК-5; УК-6
УК-3; УК-4; УК-5
УК-10; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4
УК-1; УК-5; УК-6; УК-11
УК-1; УК-5; УК-6; ПК-1
УК-1; УК-10
УК-1; ОПК-5; ПК-5; ПК-7; ОПК-8
УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4
УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-6; ПК-2; ПК-7
УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
УК-2; УК-4; УК-6; УК-11; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-6; ПК-7
УК-2; ОПК-1; ОПК-7
УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1
УК-1; УК-2; УК-11; ОПК-1
УК-8; ПК-1
УК-1; УК-2; УК-10; ОПК-2; ОПК-6; ОПК-7; ПК-3; ПК-4
УК-2; УК-5; УК-9; ОПК-1
УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-7
УК-1; УК-5; УК-9
УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-3
УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-7
УК-7
УК-1; УК-5
УК-10; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4
УК-1; УК-5; УК-6
УК-1; УК-6; УК-8; ОПК-1; ПК-1
УК-2; УК-3; ОПК-2; ПК-1; ПК-4
УК-10; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4; ПК-5
УК-1; УК-5; УК-6; ПК-3; ПК-4
УК-4; УК-9
УК-1; УК-2; УК-5
УК-1; УК-2; УК-4; УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2; ПК-6
УК-1; УК-6; ОПК-2
УК-3; УК-4; УК-5
УК-3; УК-5; УК-8; ОПК-1

План Учебный план бакалавриата 'v38.03.04_23_00.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2023

Курс 4														Курс 5											Закрепленная кафедра					
Семестр 7						Семестр 8						Семестр 9					Семестр А						Код	Наименование						
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого			Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	
																												53	математических и естественнонаучных дисциплин	
5	180	18		18	108	36																						2	государственного, муниципального управления и права	
							3	108	12		12	84																2	государственного, муниципального	
5	180	12		16	143	9																						5	экономики	
							5	180	12		12	120	36															2	государственного, муниципального управления и права	
																												2	государственного, муниципального	
							5	180	16		16	139	9															2	государственного, муниципального	
														2	72	8			18	37	9							2	государственного, муниципального	
																												2	государственного, муниципального управления и права	
														3	108	22			22	55	9							2	государственного, муниципального	
																												14	философии и гуманитарных	
4	144	16		20	72	36																						14	философии и гуманитарных	
																													12	психологии и социальной работы
																													53	математических и
7	252	18		18	180	36																						2	государственного, муниципального	
7	252	18		18	180	36																						10	менеджмента	
							7	252	18		18	180	36																	
							7	252	18		18	180	36																2	государственного, муниципального
							7	252	18		18	180	36																2	государственного, муниципального управления и права
8	288	18		16	218	36																								
8	288	18		16	218	36																							12	психологии и социальной работы
8	288	18		16	218	36																							12	психологии и социальной работы
																													2	государственного, муниципального
																													14	философии и гуманитарных дисциплин
														6	216				8	199	9									
														6	216				8	199	9									
																													2	государственного, муниципального управления и права
														6	216				8	199	9								2	государственного, муниципального управления и права
														6	216				12	204										
														6	216				12	204										
														6	216				12	204									2	государственного, муниципального управления и права

-
Компетенции
УК-1; УК-10; ОПК-2; ПК-1; ПК-3
УК-1; УК-11; ОПК-7
УК-11; ОПК-1; ПК-3
УК-1; УК-10; ОПК-2; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
УК-2; УК-3; ОПК-2; ПК-3; ПК-4
УК-1; УК-3
УК-1; УК-3; ОПК-1; ПК-1
УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-4
УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-1
УК-1; УК-3; УК-9; ПК-2
УК-4; УК-9
УК-4; УК-11; ОПК-2; ОПК-7; ПК-3; ПК-6; ПК-7
УК-7
УК-3; УК-5; УК-9; ПК-4
УК-3; УК-5; УК-9; ПК-4
УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК-7; ПК-4; ПК-7
УК-1; УК-3
УК-1; УК-3
УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ПК-3
УК-1; УК-3; ОПК-2; ПК-2; ПК-7
УК-1; УК-3; ОПК-2; ПК-2; ПК-7
УК-1; УК-6; ОПК-2; ПК-2; ПК-7
УК-4; ПК-3; ПК-5; ПК-7
УК-4; ПК-3; ПК-5; ПК-7
УК-10; ОПК-2
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-6; ПК-7; ОПК-8
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ОПК-8
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ОПК-8

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.01	История России	
Б1.О.02	Философия	
Б1.О.05	Политология	
Б1.О.06	Социология	
Б1.О.07	Математика	
Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.10	Теория управления	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.14	Основы управления персоналом	
Б1.О.15	Теория государства и права	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.О.20	История государственного управления	
Б1.О.24	Основы российской государственности	
Б1.В.02	История мировых цивилизаций	
Б1.В.03	Экологический менеджмент	
Б1.В.06	Статистика	
Б1.В.08	Введение в специальность	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.10	Логика	
Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.16	Налоги и налогообложение	
Б1.В.18	Социология управления	
Б1.В.19	Социальная политика	
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.22	Электронное правительство	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.02.01	Социальное управление	
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	
Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.10	Теория управления	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.13	Гражданское право	
Б1.О.14	Основы управления персоналом	
Б1.О.15	Теория государства и права	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.О.19	Административное право	
Б1.О.21	Конституционное право	
Б1.О.22	Трудовое право	
Б1.В.04	Территориальная организация населения	
Б1.В.08	Введение в специальность	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.10	Теория управления	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.14	Основы управления персоналом	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.04	Территориальная организация населения	
Б1.В.11	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.В.12	Демография	
Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.18	Социология управления	
Б1.В.19	Социальная политика	
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.22	Электронное правительство	
Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	
Б1.В.ДВ.02.01	Социальное управление	
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	
Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.07	Риторика	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.11	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.В.23	Русский язык и культура речи	
Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.04.01	Антикоррупционная политика государства	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.01	История России	
Б1.О.02	Философия	
Б1.О.03	Иностранный язык	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.05	Политология	
Б1.О.06	Социология	
Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.О.20	История государственного управления	
Б1.О.24	Основы российской государственности	
Б1.В.02	История мировых цивилизаций	
Б1.В.06	Статистика	
Б1.В.08	Введение в специальность	
Б1.В.11	Иностранный язык в профессиональной сфере	
Б1.В.12	Демография	
Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.О.01	История России	
Б1.О.02	Философия	
Б1.О.05	Политология	
Б1.О.06	Социология	
Б1.О.10	Теория управления	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.02	История мировых цивилизаций	
Б1.В.03	Экологический менеджмент	
Б1.В.06	Статистика	
Б1.В.10	Логика	
Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
Б1.О.23	Физическая культура и спорт	
Б1.В.25	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
Б1.О.16	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.03	Экологический менеджмент	
Б1.В.12	Демография	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.О.20	История государственного управления	
Б1.В.07	Риторика	
Б1.В.22	Электронное правительство	
Б1.В.23	Русский язык и культура речи	
Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	
Б1.О.07	Математика	
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений	
Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б1.В.16	Налоги и налогообложение	
Б1.В.ДВ.04.02	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
Б1.О.05	Политология	
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.15	Теория государства и права	
Б1.О.19	Административное право	
Б1.О.21	Конституционное право	
Б1.О.22	Трудовое право	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.15	Земельное право	
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	ОПК
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.13	Гражданское право	
Б1.О.14	Основы управления персоналом	
Б1.О.15	Теория государства и права	
Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.О.19	Административное право	
Б1.О.21	Конституционное право	
Б1.О.22	Трудовое право	
Б1.В.03	Экологический менеджмент	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.12	Демография	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.15	Земельное право	
Б1.В.19	Социальная политика	
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК
Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	
Б1.О.14	Основы управления персоналом	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений	
Б1.В.04	Территориальная организация населения	
Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.10	Логика	
Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б1.В.16	Налоги и налогообложение	
Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	
Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	
Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	
Б1.В.ДВ.04.02	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.19	Административное право	
Б1.О.21	Конституционное право	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.19	Административное право	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК
Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.19	Административное право	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.16	Налоги и налогообложение	
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК
Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	
Б1.О.10	Теория управления	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений	
Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.13	Гражданское право	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.О.19	Административное право	
Б1.О.22	Трудовое право	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	-
Б1.О.06	Социология	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.14	Основы управления персоналом	
Б1.О.16	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.03	Экологический менеджмент	
Б1.В.04	Территориальная организация населения	
Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б1.В.19	Социальная политика	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	-
Б1.О.10	Теория управления	
Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.22	Электронное правительство	
Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	
Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	-
Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений	
Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.06	Статистика	
Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	
Б1.В.15	Земельное право	
Б1.В.16	Налоги и налогообложение	
Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	
Б1.В.ДВ.04.01	Антикоррупционная политика государства	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	-
Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.09	Экономика общественного сектора	
Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений	
Б1.В.04	Территориальная организация населения	
Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.06	Статистика	
Б1.В.16	Налоги и налогообложение	
Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	
Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	-
Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.ДВ.04.01	Антикоррупционная политика государства	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Способен осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	-
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	
Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	Способен владеть методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективно взаимодействовать с другими исполнителями	-
Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б1.О.10	Теория управления	
Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.19	Административное право	
Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	
Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	
Б1.В.ДВ.04.01	Антикоррупционная политика государства	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'v38.03.04_23_00.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2023

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ОПК-8
Б1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ОПК-8
Б1.0.01	История России	УК-1; УК-5; УК-6
Б1.0.02	Философия	УК-1; УК-5; УК-6
Б1.0.03	Иностранный язык	УК-3; УК-4; УК-5
Б1.0.04	Микроэкономика и макроэкономика	УК-10; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4
Б1.0.05	Политология	УК-1; УК-5; УК-6; УК-11
Б1.0.06	Социология	УК-1; УК-5; УК-6; ПК-1
Б1.0.07	Математика	УК-1; УК-10
Б1.0.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	УК-1; ОПК-5; ПК-5; ПК-7; ОПК-8
Б1.0.09	Экономика общественного сектора	УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4
Б1.0.10	Теория управления	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-6; ПК-2; ПК-7
Б1.0.11	Основы государственного и муниципального управления	УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
Б1.0.12	Государственная и муниципальная служба	УК-2; УК-4; УК-6; УК-11; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-6; ПК-7
Б1.0.13	Гражданское право	УК-2; ОПК-1; ОПК-7
Б1.0.14	Основы управления персоналом	УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1
Б1.0.15	Теория государства и права	УК-1; УК-2; УК-11; ОПК-1
Б1.0.16	Безопасность жизнедеятельности	УК-8; ПК-1
Б1.0.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	УК-1; УК-2; УК-10; ОПК-2; ОПК-6; ОПК-7; ПК-3; ПК-4
Б1.0.18	Этика государственной и муниципальной службы	УК-2; УК-5; УК-9; ОПК-1
Б1.0.19	Административное право	УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-7
Б1.0.20	История государственного управления	УК-1; УК-5; УК-9
Б1.0.21	Конституционное право	УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-3
Б1.0.22	Трудовое право	УК-2; УК-11; ОПК-1; ОПК-7
Б1.0.23	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.0.24	Основы российской государственности	УК-1; УК-5
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений	УК-10; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4
Б1.В.02	История мировых цивилизаций	УК-1; УК-5; УК-6
Б1.В.03	Экологический менеджмент	УК-1; УК-6; УК-8; ОПК-1; ПК-1
Б1.В.04	Территориальная организация населения	УК-2; УК-3; ОПК-2; ПК-1; ПК-4
Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	УК-10; ОПК-2; ОПК-6; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б1.В.06	Статистика	УК-1; УК-5; УК-6; ПК-3; ПК-4

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.07	Риторика	УК-4; УК-9
Б1.В.08	Введение в специальность	УК-1; УК-2; УК-5
Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	УК-1; УК-2; УК-4; УК-11; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2; ПК-6
Б1.В.10	Логика	УК-1; УК-6; ОПК-2
Б1.В.11	Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-3; УК-4; УК-5
Б1.В.12	Демография	УК-3; УК-5; УК-8; ОПК-1
Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	УК-1; УК-10; ОПК-2; ПК-1; ПК-3
Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	УК-1; УК-11; ОПК-7
Б1.В.15	Земельное право	УК-11; ОПК-1; ПК-3
Б1.В.16	Налоги и налогообложение	УК-1; УК-10; ОПК-2; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	УК-2; УК-3; ОПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.18	Социология управления	УК-1; УК-3
Б1.В.19	Социальная политика	УК-1; УК-3; ОПК-1; ПК-1
Б1.В.20	Основы местного самоуправления	УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-4
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПК-1
Б1.В.22	Электронное правительство	УК-1; УК-3; УК-9; ПК-2
Б1.В.23	Русский язык и культура речи	УК-4; УК-9
Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	УК-4; УК-11; ОПК-2; ОПК-7; ПК-3; ПК-6; ПК-7
Б1.В.25	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.26	Системы искусственного интеллекта	
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-3; УК-5; УК-9; ПК-4
Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	УК-3; УК-5; УК-9; ПК-4
Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК-7; ПК-4; ПК-7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	УК-1; УК-3
Б1.В.ДВ.02.01	Социальное управление	УК-1; УК-3
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой	УК-1; УК-2; УК-3; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	УК-1; УК-3; ОПК-2; ПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	УК-1; УК-3; ОПК-2; ПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	УК-1; УК-6; ОПК-2; ПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	УК-4; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.04.01	Антикоррупционная политика государства	УК-4; ПК-3; ПК-5; ПК-7
Б1.В.ДВ.04.02	Исследование социально-экономических и политических процессов	УК-10; ОПК-2
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ОПК-8
Б2.О	Обязательная часть	
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ОПК-8

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'v38.03.04_23_00.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2023

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-6; ПК-7; ОПК-8
Б2.В.02(П)	Производственная практика (преддипломная)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ОПК-8
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ОПК-8
Б3.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ОПК-8
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ОПК-8
ФТД	Факультативные дисциплины	

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
--------	--------------	-------------	--------------------------

Индекс	Содержание
--------	------------

№	Индекс	Наименование	Семестр 1											Семестр 2											Итого за курс											Каф.	Семестр											
			Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя																
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.	Лек			Лаб	Пр	СР	Контр оль							
ИТОГО (с факультативами)				1084								28.5	22		1044									27.5	23		2128								56	45												
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1084							28.5			1044										27.5			2128							56														
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		49.8											46.6												48.2																					
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		47.3											39.3												43.3																					
		Ауд. нагр. (ОП)		22											17.3												19.7																					
		Конт. раб. (ОП)		22											17.3												19.7																					
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		1											1												1																					
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1084	414	174		240	481	189	28.5	ТО: 18 Э: 4		1044	352	150		202	548	144	27.5	ТО: 19 1/3 Э: 3 2/3		2128	766	324		442	1029	333	56	ТО: 37 1/3 Э: 7 2/3																
1	Б1.О.01	История России	Эк	144	80	40		40	55	9	4			Эк	144	36	18		18	72	36		4		Эк	144	80	40		40	55		9	4		14	1											
2	Б1.О.02	Философия											Эк	144	36	18		18	72	36	4		Эк	144	36	18		18	72	36	4		14	2														
3	Б1.О.03	Иностранный язык	За	72	28			28	35	9	2		Эк	144	28			28	80	36	4		Эк За	216	56			56	115	45	6		14	12														
4	Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	За	108	54	18		36	45	9	3												За	108	54	18		36	45	9	3		5	1														
5	Б1.О.05	Политология											Эк	108	24	12		12	48	36	3		Эк	108	24	12		12	48	36	3		14	2														
6	Б1.О.07	Математика	Эк	144	54	18		36	54	36	4												Эк	144	54	18		36	54	36	4		53	1														
7	Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности											Эк	144	46	20		26	62	36	4		Эк	144	46	20		26	62	36	4		53	2														
8	Б1.О.09	Экономика общественного сектора											За	72	24	12		12	48		2		За	72	24	12		12	48		2		5	23														
9	Б1.О.15	Теория государства и права	Эк	144	46	18		28	62	36	4												Эк	144	46	18		28	62	36	4		2	1														
10	Б1.О.16	Безопасность жизнедеятельности											За	180	96	44		52	84		5		За	180	96	44		52	84		5		12	2														
11	Б1.О.23	Физическая культура и спорт	За	18	8	8			1	9	0.5		За	18	8	8			10		0.5		За(2)	36	16	16			11	9	1		12	123														
12	Б1.О.24	Основы российской государственности	За	72	54	36		18	9	9	2		За	72	54	36							За	72	54	36		18	9	9	2		14	1														
13	Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений											ЗаО	72	36	18		18	36		2		ЗаО	72	36	18		18	36		2		5	2														
14	Б1.В.03	Экологический менеджмент	Эк	180	36	18		18	108	36	5												Эк	180	36	18		18	108	36	5		10	1														
15	Б1.В.08	Введение в специальность											ЗаО	108	36	18		18	72		3		ЗаО	108	36	18		18	72		3		2	2														
16	Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	Эк	144	36	18		18	72	36	4												Эк	144	36	18		18	72	36	4		53	1														
17	Б1.В.25	Элективные курсы по физической культуре и спорту	За	58	18			18	40				За	54	18			18	36				За(2)	112	36			36	76				12	123456														
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(5) За(5)											Эк(4) За(4) ЗаО(2)											Эк(9) За(9) ЗаО(2)																							
ПРАКТИКИ			(План)																																													
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																													
КАНИКУЛЫ														2											5											7												

№	Индекс	Наименование	Семестр 3										Семестр 4										Итого за курс										Каф.	Семестр				
			Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя						
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль					Всего	Кон такт.	Лек	Лаб
ИТОГО (с факультативами)				1062								28	24		954									25	21		2016								53	45		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1062							28			954										25			2016								53			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			44.6											46.1												45.4											
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			42.8											42.8													42.8										
	Ауд. нагр. (ОП)			10.5											15.1													12.8										
	Конт. раб. (ОП)			10.5											15.1													12.8										
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			0.9											1.1													1										
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1062	228	112		116	663	171	28	ТО: 20 Э: 4		954	274	126		148	509	171	25	ТО: 17 Э: 4		2016	502	238		264	1172	342	53	ТО: 37 Э: 8						
1	Б1.О.06	Социология	ЗаО	144	36	18		18	99	9	4													ЗаО	144	36	18		18	99	9	4		14	3			
2	Б1.О.09	Экономика общественного сектора	Эк	108	24	12		12	48	36	3													Эк	108	24	12		12	48	36	3		5	23			
3	Б1.О.10	Теория управления											Эк	108	36	18		18	36	36	3			Эк	108	36	18		18	36	36	3		2	4			
4	Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	Эк КР	180	32	20		12	112	36	5													Эк КР	180	32	20		12	112	36	5		2	3			
5	Б1.О.13	Гражданское право											Эк	180	44	24		20	100	36	5			Эк	180	44	24		20	100	36	5		2	4			
6	Б1.О.21	Конституционное право	Эк КР	288	38	18		20	214	36	8													Эк КР	288	38	18		20	214	36	8		2	3			
7	Б1.О.22	Трудовое право											Эк	144	44	24		20	64	36	4			Эк	144	44	24		20	64	36	4		2	4			
8	Б1.О.23	Физическая культура и спорт	За	36	8	8			19	9	1													За(2)	36	8	8		19	9	1		12	123				
9	Б1.В.02	История мировых цивилизаций											ЗаО	108	36	18		18	63	9	3			ЗаО	108	36	18		18	63	9	3		14	4			
10	Б1.В.07	Риторика											ЗаО	108	28	12		16	71	9	3			ЗаО	108	28	12		16	71	9	3		14	4			
11	Б1.В.10	Логика	ЗаО	108	36	18		18	63	9	3													ЗаО	108	36	18		18	63	9	3		14	3			
12	Б1.В.11	Иностранный язык в профессиональной сфере											ЗаО	108	38	18		20	61	9	3			ЗаО	108	38	18		20	61	9	3		14	4			
13	Б1.В.12	Демография											Эк	144	30	12		18	78	36	4			Эк	144	30	12		18	78	36	4		2	4			
14	Б1.В.23	Русский язык и культура речи	Эк	144	36	18		18	72	36	4													Эк	144	36	18		18	72	36	4		14	3			
15	Б1.В.25	Элективные курсы по физической культуре и спорту	За	54	18			18	36				За	54	18			18	36					За(2)	108	36			36	72				12	123456			
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(4) За(2) ЗаО(2) КР(2)										Эк(4) За(2) ЗаО(3)										Эк(8) За(4) ЗаО(5) КР(2)															
ПРАКТИКИ			(План)																																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																			
КАНИКУЛЫ												2											5										7					

№	Индекс	Наименование	Семестр 5										Семестр 6										Итого за курс										Каф.	Семестр										
			Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя												
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль					Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контр оль			
ИТОГО (с факультативами)				1134							30	22		1134							30	23		2268							60	45												
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1134							30			1134							30			2268						60														
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			52.6										51.2										51.9																				
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			45										39										39																				
	Ауд. нагр. (ОП)			14.4										14.3										14.4																				
	Конт. раб. (ОП)			14.4										14.3										14.4																				
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			1										1.2										1.1																				
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1134	290	132		158	709	135	30	ТО: 19 Э: 3		918	246	109	17	120	573	99	24	ТО: 16 Э: 3		2052	536	241	17	278	1282	234	54	ТО: 35 Э: 6												
1	Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	За	108	30	12		18	69	9	3		Эк КР	180	38	18		20	106	36	5		Эк За КР	288	68	30		38	175	45	8		2	56										
2	Б1.О.14	Основы управления персоналом	Эк	144	36	18		18	72	36	4												Эк	144	36	18		18	72	36	4		10	5										
3	Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	ЗаО	108	36	18		18	72		3												ЗаО	108	36	18		18	72		3		2	5										
4	Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы	ЗаО	144	28	12		16	107	9	4												ЗаО	144	28	12		16	107	9	4		14	5										
5	Б1.О.19	Административное право	Эк	144	44	24		20	64	36	4												Эк	144	44	24		20	64	36	4		2	5										
6	Б1.О.20	История государственного управления											ЗаО	144	32	12		20	103	9	4		ЗаО	144	32	12		20	103	9	4		2	6										
7	Б1.В.04	Территориальная организация населения	ЗаО	144	28	12		16	116		4												ЗаО	144	28	12		16	116		4		2	5										
8	Б1.В.06	Статистика	ЗаО	108	30	12		18	69	9	3												ЗаО	108	30	12		18	69	9	3		53	5										
9	Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	Эк	180	40	24		16	104	36	5												Эк	180	40	24		16	104	36	5		2	5										
10	Б1.В.18	Социология управления											Эк	108	36	18		18	72		3		Эк	108	36	18		18	72		3		2	6										
11	Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений											Эк	216	44	24		20	136	36	6		Эк	216	44	24		20	136	36	6		2	6										
12	Б1.В.25	Элективные курсы по физической культуре и спорту	За	54	18			18	36				За	54	18			18	36				За(2)	108	36			36	72				12	123456										
13	Б1.В.26	Системы искусственного интеллекта											За	72	34	17	17		29	9	2		За	72	34	17	17		29	9	2		53	6										
14	Б1.В.ДВ.04.01	Антикоррупционная политика государства											ЗаО	144	44	20		24	91	9	4		ЗаО	144	44	20		24	91	9	4		2	6										
15	Б1.В.ДВ.04.02	Исследование социально-экономических и политических процессов											ЗаО	144	44	20		24	91	9	4		ЗаО	144	44	20		24	91	9	4		14	6										
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(3) За(2) ЗаО(4)										Эк(3) За(2) ЗаО(2) КР										Эк(6) За(4) ЗаО(6) КР																					
ПРАКТИКИ			(План)										216 8 8 199 9 6 4										216 8 8 199 9 6 4																					
	Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)											За	216	8			8	199	9	6	4	За	216	8			8	199	9	6	4	2	6										
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																									
КАНИКУЛЫ													2										5										7											

№	Индекс	Наименование	Семестр 7										Семестр 8										Итого за курс										Каф.	Семестр										
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя															
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Контро ль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб			Пр	СР	Контро ль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контро ль			
ИТОГО (с факультативами)				1044							29	21		900								25	24		1944							54	45											
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1044						29			900									25			1944							54												
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			49.5										37.3											43.4																			
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			51										39											45																			
	Ауд. нагр. (ОП)			9.5										7.4											8.5																			
	Конт. раб. (ОП)			9.5										7.4											8.5																			
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																											
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1044	170	82		88	721	153	29	ТО: 18 Э: 3		900	154	76		78	629	117	25	ТО: 21 Э: 3		1944	324	158		166	1350	270	54	ТО: 39 Э: 6												
1	Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы											Эк	180	38	18		20	106	36	5		Эк	180	38	18		20	106	36	5		5	8										
2	Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	Эк	180	36	18		18	108	36	5		Эк	180	36	18		18	108	36	5		Эк	180	36	18		18	108	36	5		2	7										
3	Б1.В.15	Земельное право											ЗаО	108	24	12		12	84		3		ЗаО	108	24	12		12	84		3		2	8										
4	Б1.В.16	Налоги и налогообложение	ЗаО	180	28	12		16	143	9	5													ЗаО	180	28	12		16	143	9	5		5	7									
5	Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование											Эк	180	24	12		12	120	36	5		Эк	180	24	12		12	120	36	5		2	8										
6	Б1.В.19	Социальная политика											ЗаО	180	32	16		16	139	9	5		ЗаО	180	32	16		16	139	9	5		2	8										
7	Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	Эк	144	36	16		20	72	36	4												Эк	144	36	16		20	72	36	4		14	7										
8	Б1.В.ДВ.01.01	Опыт зарубежного управления	Эк	252	36	18		18	180	36	7												Эк	252	36	18		18	180	36	7		2	7										
9	Б1.В.ДВ.01.02	Управление проектами	Эк	252	36	18		18	180	36	7												Эк	252	36	18		18	180	36	7		10	7										
10	Б1.В.ДВ.02.01	Социальное управление											Эк	252	36	18		18	180	36	7		Эк	252	36	18		18	180	36	7		2	8										
11	Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное управление социальной сферой											Эк	252	36	18		18	180	36	7		Эк	252	36	18		18	180	36	7		2	8										
12	Б1.В.ДВ.03.01	Конфликтология	Эк	288	34	18		16	218	36	8												Эк	288	34	18		16	218	36	8		12	7										
13	Б1.В.ДВ.03.02	Психология управления	Эк	288	34	18		16	218	36	8												Эк	288	34	18		16	218	36	8		12	7										
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(4) ЗаО										Эк(3) ЗаО(2)										Эк(7) ЗаО(3)																					
ПРАКТИКИ			(План)																																									
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																									
КАНИКУЛЫ													2										5										7											

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
				з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
Блок 1. Дисциплины (модули)											
+	Б1.О.01	История России	1	4	144						
+	Б1.О.02	Философия	2	4	144						
+	Б1.О.03	Иностранный язык	1	2	72						
			2	4	144						
+	Б1.О.04	Микроэкономика и макроэкономика	1	3	108						
+	Б1.О.05	Политология	2	3	108						
+	Б1.О.06	Социология	3	4	144						
+	Б1.О.07	Математика	1	4	144						
+	Б1.О.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2	4	144						
+	Б1.О.09	Экономика общественного сектора	2	2	72						
			3	3	108						
+	Б1.О.10	Теория управления	4	3	108						
+	Б1.О.11	Основы государственного и муниципального управления	3	5	180						
+	Б1.О.12	Государственная и муниципальная служба	5	3	108						
			6	5	180						
+	Б1.О.13	Гражданское право	4	5	180						
+	Б1.О.14	Основы управления персоналом	5	4	144						
+	Б1.О.15	Теория государства и права	1	4	144						
+	Б1.О.16	Безопасность жизнедеятельности	2	5	180						
+	Б1.О.17	Управление государственной и муниципальной собственностью	5	3	108						
+	Б1.О.18	Этика государственной и муниципальной службы	5	4	144						
+	Б1.О.19	Административное право	5	4	144						
+	Б1.О.20	История государственного управления	6	4	144						
+	Б1.О.21	Конституционное право	3	8	288						
+	Б1.О.22	Трудовое право	4	4	144						
+	Б1.О.23	Физическая культура и спорт	1	0.5	18						

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
				Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот
+	Б1.О.23	Физическая культура и спорт	2	0.5	18						
			3	1	36						
+	Б1.О.24	Основы российской государственности	1	2	72						
+	Б1.В.01	Финансы бюджетных, автономных и казенных учреждений	2	2	72						
+	Б1.В.02	История мировых цивилизаций	4	3	108						
+	Б1.В.03	Экологический менеджмент	1	5	180						
+	Б1.В.04	Территориальная организация населения	5	4	144						
+	Б1.В.05	Государственные и муниципальные финансы	8	5	180						
+	Б1.В.06	Статистика	5	3	108						
+	Б1.В.07	Риторика	4	3	108						
+	Б1.В.08	Введение в специальность	2	3	108						
+	Б1.В.09	Государственная служба и кадровая политика	5	5	180						
+	Б1.В.10	Логика	3	3	108						
+	Б1.В.11	Иностранный язык в профессиональной сфере	4	3	108						
+	Б1.В.12	Демография	4	4	144						
+	Б1.В.13	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	1	4	144						
+	Б1.В.14	Связи с общественностью в органах власти	7	5	180						
+	Б1.В.15	Земельное право	8	3	108						
+	Б1.В.16	Налоги и налогообложение	7	5	180						
+	Б1.В.17	Региональное управление и территориальное планирование	8	5	180						
+	Б1.В.18	Социология управления	6	3	108						
+	Б1.В.19	Социальная политика	8	5	180						
+	Б1.В.20	Основы местного самоуправления	9	2	72						
+	Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	6	6	216						
+	Б1.В.22	Электронное правительство	9	3	108						
+	Б1.В.23	Русский язык и культура речи	3	4	144						
+	Б1.В.24	Документационное обеспечение управления	7	4	144						

ПРАКТИКИ Учебный план бакалавриата 'v38.03.04_23_00.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2023

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов				
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	
Вид практики: Учебная практика											
Учебная практика (ознакомительная)	3	2			4						
			2	+	4						
Вид практики: Производственная практика											
Производственная практика (преддипломная)	5	1			4						
			2	+	4						
	Итого по факту				8						
	Итого по плану				8						

КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ И РАБОТЫ Учебный план бакалавриата 'v38.03.04_23_00.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2023

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
Конституционное право					
КР	2	1			
Основы государственного и муниципального управления					
КР	2	1			
Государственная и муниципальная служба					
КР	3	2	2		

		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем. А
					Не менее	Факт															
	Итого (с факультативами)				180	240	56	28.5	27.5	53	28	25	60	30	30	54	29	25	17	17	
	Итого по ОП (без факультативов)				180	240	56	28.5	27.5	53	28	25	60	30	30	54	29	25	17	17	
B1	Дисциплины (модули)	46%	54%	21.6%	165	222	56	28.5	27.5	53	28	25	54	30	24	54	29	25	5	5	
B1.O	Обязательная часть					102	42	19.5	22.5	33	21	12	27	18	9						
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					120	14	9	5	20	7	13	27	12	15	54	29	25	5	5	
B2	Практика	0%	100%	0%	9	12							6		6				6	6	
B2.O	Обязательная часть																				
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					12							6		6				6	6	
B3	Государственная итоговая аттестация				6	6													6	6	
B3.O	Обязательная часть					6													6	6	
ФТД	Факультативные дисциплины																				
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				43.9	-	49.8	46.6	-	44.6	46.1	-	52.6	51.2	-	49.5	37.3	-	11.6	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				40.4	-	47.3	39.3	-	42.8	42.8	-	45	33	-	51	39	-	9	
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП				12.9	-	22	17.3	-	10.5	15.1	-	14.4	14.3	-	9.5	7.4	-	5	
		элективные дисциплины по физ.к.				0.7	-	1	1	-	0.9	1.1	-	1	1.2	-			-		
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				2198	-	414	352	-	228	274	-	290	246	-	170	154	-	70	
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.				108	-	18	18	-	18	18	-	18	18	-			-		
		Блок Б2				16	-			-			-		8	-			-	8	
		Блок Б3				12	-			-			-			-			-	12	
		Итого по всем блокам				2226	-	414	352	-	228	274	-	290	254	-	170	154	-	90	
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)					9	5	4	8	4	4	6	3	3	7	4	3			
		ЗАЧЕТ (За)					7	4	3	2	1	1	3	1	2				2	2	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					2		2	5	2	3	6	4	2	3	1	2	1	1	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)								2	2		1		1						
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				47.42%															
	Объем обязательной части от общего объема программы (%)					42.5%															
	Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					26.42%															

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Консультации ГИА				
Комиссия №1				
Каф. Студ. Часов на студ./гр. Трудоемкость				
Член комиссии				
Примечания к комиссиям ГЭК				

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии

Дежурство

Примечания к комиссиям ГЭК

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
2	ГМУП	государственного, муниципального управления и права
5	ЭК	экономики
10	МК	менеджмента
12	ПС	психологии и социальной работы
14	ФГД	философии и гуманитарных дисциплин
18	ЗГК	землеустройства, геодезии и кадастра
53	МЕД	математических и естественнонаучных дисциплин

Примечание Учебный план бакалавриата 'v38.03.04_23_00.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2023