

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Грызлова Алена Фёдоровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.04.2026 15:43:48
Уникальный программный ключ:
def4c1aae4956ccb60c796114b0245db1bc83492776b2fb6b418be863d2dac15

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Национальный открытый институт г. Санкт-Петербург»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Грызлова Алена Фёдоровна

_____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

43.03.03

43.03.03 Гостиничное дело

Профиль: Организация и управление в гостиничном и ресторанном бизнесе

Кафедра: менеджмента

Факультет: 1

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Заочная форма

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
-	технологический
-	сервисный

Год начала подготовки (по учебному плану) _____

2026

Учебный год _____

2026-2027

Образовательный стандарт (ФГОС) _____

№ 515 от 08.06.2017

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____

_____ / Тихон Маргарита Эдуардовна/

Заведующий кафедрой менеджмента _____

_____ / Стрижак Анна Юрьевна/

Календарный учебный график 2026-2027 г.

Мес	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	
Пн	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
Вт	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
Ср	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
Чт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
Пт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
Сб	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28
Вс	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Пн													
Вт													
Ср													
Чт													
Пт													
Сб													

Календарный учебный график 2027-2028 г.

Мес	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
Пн	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22
Вт	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23
Ср	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
Чт	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
Пт	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
Сб	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
Вс	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Пн												
Вт												
Ср												
Чт												
Пт												
Сб												

Календарный учебный график 2028-2029 г.

Мес	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
Пн	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20
Вт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21
Ср	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22
Чт	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23
Пт	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
Сб	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
Вс	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Пн												
Вт												
Ср												
Чт												
Пт												
Сб												

Календарный учебный график 2029-2030 г.

Мес	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
Пн	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19
Вт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20
Ср	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21
Чт	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22
Пт	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23
Сб	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
Вс	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Пн												
Вт												
Ср												
Чт												
Пт												
Сб												

Календарный учебный график 2030-2031 г.

Мес	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
Пн	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18
Вт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19
Ср	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20
Чт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21
Пт	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22
Сб	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23
Вс	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Пн												
Вт												
Ср												
Чт												
Пт												
Сб												

График сессий

Продолжительность	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4	
	Зимняя сессия	Летняя сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия
20	20	20	20	20	25	25	25	25
Дата начала/Номер недели	11 января 2027 г. / 00	2 июля 2027 г. / 04	24 января 2028 г. / 02	26 июля 2028 г. / 04	15 января 2029 г. / 01	4 июля 2029 г. / 01	9 января 2030 г. / 00	19 июля 2030 г. / 03
Дата окончания/Номер недели	30 января 2027 г. / 22	21 июля 2027 г. / 07	12 февраля 2028 г. / 24	15 июля 2028 г. / 06	8 февраля 2029 г. / 24	28 июля 2029 г. / 04	2 февраля 2030 г. / 23	13 июля 2030 г. / 06
Курс 5								
Продолжительность	25							
Дата начала/Номер недели	8 октября 2030 г. / 08							
Дата окончания/Номер недели	1 ноября 2030 г. / 9							

Сводные данные

	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
Теоретическое обучение		34	30	32	28	5
Экзаменационные сессии		5/5/6	6	7/2/6	7/3/6	3
Учебная практика		2	2			4
Производственная практика			4	4		8
Преддипломная практика					8	8
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					6	6
Каникулы		8	8/4/6	7/1/6	7/5/6	3
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)		2/2/0	1/2/6	1/1/6	1/2/6	8
Продолжительность обучения		52	52	52	25	234
Итого		1/6	2/6	1/6	5/6	4/6

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад.часов							Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Закрепленная кафедра	
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	Код	Наименование
Считать в плане		Индекс	Наименование				201	201	7564	7564	588	588	6575	401	50	44	47	53	7			
Блок 1.Дисциплины (модули)						201	201	7564	7564	588	588	6575	401	50	44	47	53	7				
Обязательная часть						102	102	3672	3672	326	326	3143	203	50	22	18	12					
+	Б1.О.01	Иностранный язык	1	1			6	6	216	216	16	16	187	13	6				14	философии и гуманитарных		
+	Б1.О.02	История России			1		4	4	144	144	58	58	82	4	4				14	философии и гуманитарных		
+	Б1.О.03	Основы российской государственности			1		2	2	72	72	12	12	56	4	2				14	философии и гуманитарных		
+	Б1.О.04	Прикладная математика	1				4	4	144	144	10	10	125	9	4				53	математических и		
+	Б1.О.05	Информационно-коммуникационные технологии и программное обеспечение в сервисе	11				7	7	252	252	20	20	214	18	7				53	математических и естественнонаучных дисциплин		
+	Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности		1			5	5	180	180	4	4	172	4	5				53	математических и		
+	Б1.О.07	Физическая культура и спорт		1			2	2	72	72	4	4	64	4	2				12	психологии и социальной работы		
+	Б1.О.08	Экономическая теория		1	1		7	7	252	252	18	18	226	8	7				5	экономики		
+	Б1.О.09	Русский язык и культура речи	1				3	3	108	108	4	4	95	9	3				14	философии и гуманитарных		
+	Б1.О.10	Философия	1				4	4	144	144	4	4	131	9	4				14	философии и гуманитарных		
+	Б1.О.11	Правоведение		1			3	3	108	108	4	4	100	4	3				2	государственного, муниципального		
+	Б1.О.12	Экономико-математические методы и модели в профессиональной деятельности		2			3	3	108	108	12	12	92	4		3			5	экономики		
+	Б1.О.13	Сервисная деятельность	1			1	3	3	108	108	12	12	87	9	3				10	менеджмента		
+	Б1.О.14	Охрана труда и техника безопасности		2			3	3	108	108	4	4	100	4		3			12	психологии и социальной работы		
+	Б1.О.15	Антропология и межкультурные взаимоотношения	2				5	5	180	180	12	12	159	9		5			14	философии и гуманитарных дисциплин		
+	Б1.О.16	Валеология		2			3	3	108	108	12	12	92	4		3			12	психологии и социальной работы		
+	Б1.О.17	Стандартизация, сертификация, экспертиза и диагностика		2			3	3	108	108	12	12	92	4		3			53	математических и естественнонаучных дисциплин		
+	Б1.О.18	Методы исследования в профессиональной деятельности		2			3	3	108	108	12	12	92	4		3			14	философии и гуманитарных дисциплин		
+	Б1.О.19	Менеджмент и маркетинг	3				3	3	108	108	4	4	95	9			3		10	менеджмента		
+	Б1.О.20	Управление качеством процессов в сервисе		3			3	3	108	108	8	8	96	4			3		10	менеджмента		
+	Б1.О.21	Управление проектами	3				3	3	108	108	4	4	95	9			3		10	менеджмента		
+	Б1.О.22	Поведение потребителей	3	2			5	5	180	180	12	12	155	13		2	3		14	философии и гуманитарных		
+	Б1.О.23	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	4				3	3	108	108	12	12	87	9				3	5	экономики		
+	Б1.О.24	Проектирование процессов предоставления услуг	4				3	3	108	108	12	12	87	9				3	5	экономики		
+	Б1.О.25	Технологии продаж		4			3	3	108	108	12	12	92	4				3	10	менеджмента		
+	Б1.О.26	Инновационные технологии в сервисе	4				3	3	108	108	12	12	87	9				3	10	менеджмента		
+	Б1.О.27	Современные интернет-технологии			3		3	3	108	108	12	12	92	4			3		53	математических и		
+	Б1.О.28	Бережливое производство	3				3	3	108	108	8	8	91	9			3		5	экономики		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						99	99	3892	3892	262	262	3432	198			22	29	41	7			
+	Б1.В.01	Профессиональная этика и этикет	2				3	3	108	108	8	8	91	9		3			14	философии и гуманитарных		
+	Б1.В.02	Программное обеспечение и автоматизация деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания	2				3	3	108	108	8	8	91	9		3			53	математических и естественнонаучных дисциплин		
+	Б1.В.03	Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостеприимства и на предприятиях питания	2				3	3	108	108	4	4	95	9		3			5	экономики		
+	Б1.В.04	Технические средства и технологии в сфере гостеприимства и общественного питания	2		2		7	7	252	252	20	20	219	13		7			5	экономики		

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад.часов							Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Закрепленная кафедра	
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	Код	Наименование
+	Б1.В.05	Управление персоналом в профессиональной деятельности	3	3			6	6	216	216	20	20	183	13			6			10	менеджмента	
+	Б1.В.06	Социально-культурная деятельность в сфере гостеприимства и общественного питания	3	3			6	6	216	216	20	20	183	13			6			14	философии и гуманитарных дисциплин	
+	Б1.В.07	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	3		3	3	7	7	252	252	20	20	219	13			7			10	менеджмента	
+	Б1.В.08	Правовое регулирование в сфере гостеприимства и общественного питания		3			3	3	108	108	8	8	96	4			3			2	государственного, муниципального управления и права	
+	Б1.В.09	Управление качеством услуг и обслуживания в сфере гостеприимства и общественного питания		45			5	5	180	180	20	20	152	8				2	3	10	менеджмента	
+	Б1.В.10	Документационное обеспечение управления	4				4	4	144	144	4	4	131	9				4		14	философии и гуманитарных	
+	Б1.В.11	Отечественный и зарубежный опыт оказания услуг общественного питания и гостеприимства	4			4	4	4	144	144	10	10	125	9				4		14	философии и гуманитарных дисциплин	
+	Б1.В.12	Межкультурные особенности оказания услуг	4	4			6	6	216	216	18	18	185	13				6		14	философии и гуманитарных	
+	Б1.В.13	Бизнес-планирование	4	4			6	6	216	216	18	18	185	13				6		10	менеджмента	
+	Б1.В.14	Трудовое право	4				3	3	108	108	8	8	91	9				3		2	государственного, муниципального	
+	Б1.В.15	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту		11					328	328	8	8	312	8						12	психологии и социальной работы	
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)			4		4	4	144	144	12	12	128	4				4				
+	Б1.В.ДВ.01.01	Психодиагностика в профессиональной деятельности			4		4	4	144	144	12	12	128	4				4		12	психологии и социальной работы	
-	Б1.В.ДВ.01.02	Психологический практикум			4		4	4	144	144	12	12	128	4				4		12	психологии и социальной работы	
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)			2		3	3	108	108	4	4	100	4			3					
+	Б1.В.ДВ.02.01	Теория организации и организационное поведение			2		3	3	108	108	4	4	100	4			3			10	менеджмента	
-	Б1.В.ДВ.02.02	Стратегический менеджмент			2		3	3	108	108	4	4	100	4			3			10	менеджмента	
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	3	23			10	10	360	360	20	20	323	17			3	7				
+	Б1.В.ДВ.03.01	Иностранный язык делового общения	3	23			10	10	360	360	20	20	323	17			3	7		14	философии и гуманитарных	
-	Б1.В.ДВ.03.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	3	23			10	10	360	360	20	20	323	17			3	7		14	философии и гуманитарных дисциплин	
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)		4			3	3	108	108	4	4	100	4					3			
+	Б1.В.ДВ.04.01	Управление коммуникативными процессами		4			3	3	108	108	4	4	100	4					3	12	психологии и социальной работы	
-	Б1.В.ДВ.04.02	Человек и его потребности		4			3	3	108	108	4	4	100	4					3	12	психологии и социальной работы	
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)			4		4	4	144	144	10	10	130	4					4			
+	Б1.В.ДВ.05.01	Маркетинговые коммуникации			4		4	4	144	144	10	10	130	4					4	10	менеджмента	
-	Б1.В.ДВ.05.02	Управление конкурентоспособностью предприятия			4		4	4	144	144	10	10	130	4					4	10	менеджмента	
+	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)			4		5	5	180	180	10	10	166	4					5			
+	Б1.В.ДВ.06.01	Сервис в индустрии питания			4		5	5	180	180	10	10	166	4					5	10	менеджмента	
-	Б1.В.ДВ.06.02	Ресторанный бизнес			4		5	5	180	180	10	10	166	4					5	10	менеджмента	
+	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)	5				4	4	144	144	8	8	127	9						4		
+	Б1.В.ДВ.07.01	Сервис в индустрии гостеприимства	5				4	4	144	144	8	8	127	9						4	10	менеджмента
-	Б1.В.ДВ.07.02	Гостиничный бизнес	5				4	4	144	144	8	8	127	9						4	10	менеджмента

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад.часов							Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Закрепленная кафедра		
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	Код	Наименование	
Считать в плане	Индекс	Наименование																					
Блок 2.Практика							30	30	1080	1080	46	46	989	45		3	9	6		12			
Обязательная часть							18	18	648	648	38	38	583	27		3	3			12			
+	Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)		1	2		6	6	216	216	32	32	166	18		3	3				10	менеджмента	
+	Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)			5		12	12	432	432	6	6	417	9					12		10	менеджмента	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							12	12	432	432	8	8	406	18			6	6					
+	Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)		2			6	6	216	216	4	4	203	9			6				10	менеджмента	
+	Б2.В.02(П)	Производственная практика (Сервисная практика)		3			6	6	216	216	4	4	203	9			6				10	менеджмента	
Блок 3.Государственная итоговая аттестация							9	9	324	324	18	18	306							9			
+	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					9	9	324	324	18	18	306							9	10	менеджмента	
ФТД.Факультативные дисциплины							4	4	144	144	8	8	128	8		2		2					
+	ФТД.01	Адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья к жизни		1			2	2	72	72	4	4	64	4		2					12	психологии и социальной работы	
+	ФТД.02	Реклама в социально-культурном сервисе		3			2	2	72	72	4	4	64	4			2				10	менеджмента	

Курс 4														Курс 5						Закрепленная кафедра													
Зимняя сессия														Летняя сессия						Зимняя сессия													
з.е. на курсе	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	з.е. на курсе	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Код	Наименование												
53	1296	40	62	1134	60		612	22	26	520	44		7	252	8	12	219	13															
12	324	12	24	266	22		108	6	6	87	9																						
																					14	философии и гуманитарных											
																					14	философии и гуманитарных											
																					14	философии и гуманитарных											
																					53	математических и											
																					53	математических и естественнонаучных дисциплин											
																					53	математических и											
																					12	психологии и социальной работы											
																					5	экономики											
																					14	философии и гуманитарных											
																					14	философии и гуманитарных											
																					2	государственного, муниципального											
																					5	экономики											
																					10	менеджмента											
																					12	психологии и социальной работы											
																					14	философии и гуманитарных дисциплин											
																					12	психологии и социальной работы											
																					53	математических и естественнонаучных дисциплин											
																					14	философии и гуманитарных дисциплин											
																					10	менеджмента											
																					10	менеджмента											
																					10	менеджмента											
																					14	философии и гуманитарных											
3	108	4	8	87	9	э															5	экономики											
3	108	4	8	87	9	э															5	экономики											
3	108	4	8	92	4	з															10	менеджмента											
3							108	6	6	87	9	э									10	менеджмента											
																					53	математических и											
																					5	экономики											
41	972	28	38	868	38		504	16	20	433	35		7	252	8	12	219	13															
																					14	философии и гуманитарных											
																					53	математических и естественнонаучных дисциплин											
																					5	экономики											
																					5	экономики											

Курс 4													Курс 5						Закрепленная кафедра			
-	Зимняя сессия						Летняя сессия						-	Зимняя сессия						Код	Наименование	
з.е. на курсе	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	з.е. на курсе	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.			
																					10	менеджмента
																					14	философии и гуманитарных дисциплин
																					10	менеджмента
																					2	государственного, муниципального управления и права
2							72	2	6	60	4	з	3	108	4	8	92	4	з	10	менеджмента	
4	144	4		131	9	э															14	философии и гуманитарных
4	144	4	6	125	9	эр															14	философии и гуманитарных дисциплин
6	108	4	6	94	4	з	108	4	4	91	9	э									14	философии и гуманитарных
6	108	4	6	94	4	з	108	4	4	91	9	э									10	менеджмента
3							108	4	4	91	9	э									2	государственного, муниципального
																					12	психологии и социальной работы
4	144	4	8	128	4	о																
4	144	4	8	128	4	о															12	психологии и социальной работы
4	144	4	8	128	4	о															12	психологии и социальной работы
																					10	менеджмента
																					10	менеджмента
																					14	философии и гуманитарных
																					14	философии и гуманитарных дисциплин
3							108	2	2	100	4	з										
3							108	2	2	100	4	з									12	психологии и социальной работы
3							108	2	2	100	4	з									12	психологии и социальной работы
4	144	4	6	130	4	о																
4	144	4	6	130	4	о															10	менеджмента
4	144	4	6	130	4	о															10	менеджмента
5	180	4	6	166	4	о																
5	180	4	6	166	4	о															10	менеджмента
5	180	4	6	166	4	о															10	менеджмента
													4	144	4	4	127	9	э			
													4	144	4	4	127	9	э	10	менеджмента	
													4	144	4	4	127	9	э	10	менеджмента	

План Учебный план бакалавриата '2026_43.03.03_Гостиничное дело_ЗФО_4,6л_.plx.plx', код направления 43.03.03, профиль : Организация и управление в гостиничном и ресторанном биз

Курс 2												Курс 3													
-	Зимняя сессия						Летняя сессия						-	Зимняя сессия						Летняя сессия					
з.е. на курсе	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	з.е. на курсе	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.
9	108		16	83	9		216		4	203	9		6							216		4	203	9	
3	108		16	83	9																				
3	108		16	83	9	о																			
6							216		4	203	9		6							216		4	203	9	
6							216		4	203	9	з													
													6							216		4	203	9	з
													2							72	2	2	64	4	
													2							72	2	2	64	4	з

План Учебный план бакалавриата '2026_43.03.03_Гостиничное дело_ЗФО_4,6л_.plx.plx', код направления 43.03.03, профиль : Организация и управление в гостиничном и ресторанном биз

Курс 4														Курс 5						Закрепленная кафедра							
Зимняя сессия														Летняя сессия						Зимняя сессия							
з.е. на курсе	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	з.е. на курсе	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Формы контр.	Код	Наименование						
													12	432		6	417	9									
													12	432		6	417	9									
																					10	менеджмента					
													12	432		6	417	9	о		10	менеджмента					
																					10	менеджмента					
																					10	менеджмента					
													9	324		18	306										
													9	324		18	306				10	менеджмента					
																					12	психологии и социальной работы					
																					10	менеджмента					

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Способен анализировать поставленную задачу, через выделение базовых составляющих, осуществлять декомпозицию задачи	-
УК-1.2	Способен сопоставлять и критически оценивать разные источники информации с целью выявления противоречий и поиска достоверных суждений, находить рациональные идеи для решения поставленных задач	-
Б1.О.04	Прикладная математика	
Б1.О.10	Философия	
Б1.О.18	Методы исследования в профессиональной деятельности	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Способен определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, выявлять и анализировать различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых норм	-
УК-2.2	Способен выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	-
Б1.О.21	Управление проектами	
Б1.О.28	Бережливое производство	
Б1.В.08	Правовое регулирование в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Способен применять понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде	-
УК-3.2	Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата	-
Б1.О.21	Управление проектами	
Б1.В.05	Управление персоналом в профессиональной деятельности	
Б1.В.12	Межкультурные особенности оказания услуг	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление коммуникативными процессами	
Б1.В.ДВ.04.02	Человек и его потребности	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Способен логический и грамматический верно строить устную и письменную речь	-

Индекс	Содержание	Тип
УК-4.2	Способен выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и), осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(ых) языке(ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем	-
Б1.О.01	Иностранный язык	
Б1.О.09	Русский язык и культура речи	
Б1.В.10	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.03.01	Иностранный язык делового общения	
Б1.В.ДВ.03.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление коммуникативными процессами	
Б1.В.ДВ.04.02	Человек и его потребности	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Способен формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию на основе философских знаний и социально-исторических закономерностей развития общества	-
УК-5.2	Способен толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относится к историческому наследию и культурным традициям на основе знаний основных этапов развития России социально-историческом, этическом и философском контексте	-
Б1.О.02	История России	
Б1.О.03	Основы российской государственности	
Б1.О.10	Философия	
Б1.О.15	Антропология и межкультурные взаимоотношения	
Б1.В.01	Профессиональная этика и этикет	
Б1.В.12	Межкультурные особенности оказания услуг	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Способен формулировать задачи, оценивать свои личные ресурсы, возможности и ограничения, применять методы и принципы саморазвития и самообразования для достижения поставленной цели	-
УК-6.2	Способен понимать важность планирования перспективных целей на различные периоды времени, выстраивать и реализовывать индивидуальную траекторию саморазвития, этапов карьерного роста	-
Б1.О.16	Валеология	
Б1.О.19	Менеджмент и маркетинг	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Способен применять средства и методы физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	-
УК-7.2	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности	-
Б1.О.07	Физическая культура и спорт	
Б1.О.16	Валеология	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для обеспечения устойчивого развития общества	-
УК-8.2	Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций, реализовывать меры защиты человека и среды обитания от негативных воздействий и оказывать первую помощь пострадавшим при чрезвычайных ситуациях	-
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.14	Охрана труда и техника безопасности	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-9.1	Понимает сущность функционирования экономики и экономического развития, владеет основами финансово грамотного поведения	-
УК-9.2	Способен экономически обосновывать принятие решений в профессиональной деятельности в сфере услуг	-
Б1.О.08	Экономическая теория	
Б1.О.23	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-10.1	Понимает сущность антикоррупционного законодательства и необходимость нетерпимого отношения к коррупционному поведению	-
УК-10.2	Способен учитывать требования антикоррупционного законодательства в профессиональной деятельности в сфере услуг	-
Б1.О.11	Правоведение	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.08	Правовое регулирование в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ОПК
ОПК-1.1	Способен определять потребность, осуществлять поиск и внедрение технологических новаций и современного программного обеспечения в сфере гостеприимства и общественного питания	-
ОПК-1.2	Способен использовать основные программные продукты в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	-
Б1.О.05	Информационно-коммуникационные технологии и программное обеспечение в сервисе	
Б1.О.26	Инновационные технологии в сервисе	
Б1.О.27	Современные интернет-технологии	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК
ОПК-2.1	Способен определять цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы гостеприимства и общественного питания и осуществлять контроль их деятельности	-
ОПК-2.2	Способен использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	-
Б1.О.13	Сервисная деятельность	
Б1.О.19	Менеджмент и маркетинг	
Б1.О.24	Проектирование процессов предоставления услуг	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-3.1	Способен организовать оценку качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон, обеспечивать оказание услуг в соответствии с заявленным качеством	-
ОПК-3.2	Способен обеспечивать требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания	-
Б1.О.17	Стандартизация, сертификация, экспертиза и диагностика	
Б1.О.20	Управление качеством процессов в сервисе	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК
ОПК-4.1	Способен осуществлять мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов	-

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-4.2	Способен осуществлять продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий, а также продвижение услуг по основным направлениям, в том числе в сети Интернет	-
Б1.О.19	Менеджмент и маркетинг	
Б1.О.22	Поведение потребителей	
Б1.О.25	Технологии продаж	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-5.1	Способен рассчитывать, оценивать и анализировать основные производственно-экономические показатели деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	-
ОПК-5.2	Способен экономически обосновывать необходимость и целесообразность принятия решений при осуществлении профессиональной деятельности и обеспечивать экономическую эффективность организаций сферы гостеприимства и общественного питания	-
Б1.О.08	Экономическая теория	
Б1.О.12	Экономико-математические методы и модели в профессиональной деятельности	
Б1.О.23	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-6.1	Способен осуществлять поиск и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области и обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями	-
ОПК-6.2	Способен соблюдать законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	-
Б1.О.11	Правоведение	
Б1.О.17	Стандартизация, сертификация, экспертиза и диагностика	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК
ОПК-7.1	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	-
ОПК-7.2	Способен соблюдать нормы и правила охраны труда и техники безопасности при обслуживании потребителей	-
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.14	Охрана труда и техника безопасности	
Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-8.1	Понимает принципы работы современных информационных технологий и направления их использования для решения задач профессиональной деятельности	-
ОПК-8.2	Умеет использовать современные информационные коммуникационные технологии, необходимые для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.05	Информационно-коммуникационные технологии и программное обеспечение в сервисе	
Б1.О.27	Современные интернет-технологии	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов)	ПК
ПК-1.1	Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом, оценивать и обеспечивать текущее и перспективное планирование потребностей в материальных ресурсах департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	-
ПК-1.2	Способен осуществлять формирование системы бизнес-процессов, предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, определять формы и методы контроля бизнес-процессов, выявлять проблемы в системе контроля и определять уровень эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания	-
Б1.В.02	Программное обеспечение и автоматизация деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б1.В.03	Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостеприимства и на предприятиях питания	
Б1.В.05	Управление персоналом в профессиональной деятельности	
Б1.В.06	Социально-культурная деятельность в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б1.В.07	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	
Б1.В.10	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.11	Отечественный и зарубежный опыт оказания услуг общественного питания и гостеприимства	
Б1.В.13	Бизнес-планирование	
Б1.В.14	Трудовое право	
Б1.В.ДВ.02.01	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.ДВ.02.02	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.05.01	Маркетинговые коммуникации	
Б1.В.ДВ.05.02	Управление конкурентоспособностью предприятия	
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений	ПК
ПК-2.1	Способен осуществлять сбор и анализ данных о затратах, участвовать в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	-

Индекс	Содержание	Тип
ПК-2.2	Способен организовать оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	-
Б1.В.12	Межкультурные особенности оказания услуг	
Б1.В.15	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
Б1.В.ДВ.01.01	Психодиагностика в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.01.02	Психологический практикум	
Б1.В.ДВ.03.01	Иностранный язык делового общения	
Б1.В.ДВ.03.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Б1.В.ДВ.04.01	Управление коммуникативными процессами	
Б1.В.ДВ.04.02	Человек и его потребности	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Способен взаимодействовать с потребителями и учетом требований потребителей заинтересованными сторонами, обеспечить процесс обслуживания с учетом требований потребителей	ПК
ПК-3.1	Способен осуществлять переговоры с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами с целью презентации гостиничного продукта и решения проблемных ситуаций	-
ПК-3.2	Способен осуществлять обслуживание на основе разработанных внутренних стандартов и регламентов с учетом национальных и корпоративных особенностей потребителей	-
Б1.В.01	Профессиональная этика и этикет	
Б1.В.04	Технические средства и технологии в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б1.В.07	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	
Б1.В.08	Правовое регулирование в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б1.В.09	Управление качеством услуг и обслуживания в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б1.В.10	Документационное обеспечение управления	
Б1.В.ДВ.02.01	Теория организации и организационное поведение	
Б1.В.ДВ.02.02	Стратегический менеджмент	
Б1.В.ДВ.06.01	Сервис в индустрии питания	
Б1.В.ДВ.06.02	Ресторанный бизнес	
Б1.В.ДВ.07.01	Сервис в индустрии гостеприимства	
Б1.В.ДВ.07.02	Гостиничный бизнес	
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8
Б1.0.01	Иностранный язык	УК-4
Б1.0.02	История России	УК-5
Б1.0.03	Основы российской государственности	УК-5
Б1.0.04	Прикладная математика	УК-1
Б1.0.05	Информационно-коммуникационные технологии и программное обеспечение в сервисе	ОПК-1; ОПК-8
Б1.0.06	Безопасность жизнедеятельности	УК-8; ОПК-7
Б1.0.07	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.0.08	Экономическая теория	УК-9; ОПК-5
Б1.0.09	Русский язык и культура речи	УК-4
Б1.0.10	Философия	УК-1; УК-5
Б1.0.11	Правоведение	УК-10; ОПК-6
Б1.0.12	Экономико-математические методы и модели в профессиональной деятельности	ОПК-5
Б1.0.13	Сервисная деятельность	ОПК-2
Б1.0.14	Охрана труда и техника безопасности	УК-8; ОПК-7
Б1.0.15	Антропология и межкультурные взаимоотношения	УК-5
Б1.0.16	Валеология	УК-6; УК-7
Б1.0.17	Стандартизация, сертификация, экспертиза и диагностика	ОПК-3; ОПК-6
Б1.0.18	Методы исследования в профессиональной деятельности	УК-1
Б1.0.19	Менеджмент и маркетинг	УК-6; ОПК-2; ОПК-4
Б1.0.20	Управление качеством процессов в сервисе	ОПК-3
Б1.0.21	Управление проектами	УК-2; УК-3
Б1.0.22	Поведение потребителей	ОПК-4
Б1.0.23	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	УК-9; ОПК-5
Б1.0.24	Проектирование процессов предоставления услуг	ОПК-2
Б1.0.25	Технологии продаж	ОПК-4
Б1.0.26	Инновационные технологии в сервисе	ОПК-1
Б1.0.27	Современные интернет-технологии	ОПК-1; ОПК-8
Б1.0.28	Бережливое производство	УК-2
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.В.01	Профессиональная этика и этикет	УК-5; ПК-3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.02	Программное обеспечение и автоматизация деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания	ПК-1
Б1.В.03	Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостеприимства и на предприятиях питания	ПК-1
Б1.В.04	Технические средства и технологии в сфере гостеприимства и общественного питания	ПК-3
Б1.В.05	Управление персоналом в профессиональной деятельности	УК-3; ПК-1
Б1.В.06	Социально-культурная деятельность в сфере гостеприимства и общественного питания	ПК-1
Б1.В.07	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	ПК-1; ПК-3
Б1.В.08	Правовое регулирование в сфере гостеприимства и общественного питания	УК-2; УК-10; ПК-3
Б1.В.09	Управление качеством услуг и обслуживания в сфере гостеприимства и общественного питания	ПК-3
Б1.В.10	Документационное обеспечение управления	УК-4; ПК-1; ПК-3
Б1.В.11	Отечественный и зарубежный опыт оказания услуг общественного питания и гостеприимства	ПК-1
Б1.В.12	Межкультурные особенности оказания услуг	УК-3; УК-5; ПК-2
Б1.В.13	Бизнес-планирование	ПК-1
Б1.В.14	Трудовое право	ПК-1
Б1.В.15	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ПК-2
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-2
Б1.В.ДВ.01.01	Психодиагностика в профессиональной деятельности	ПК-2
Б1.В.ДВ.01.02	Психологический практикум	ПК-2
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.02.01	Теория организации и организационное поведение	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.02.02	Стратегический менеджмент	ПК-1; ПК-3
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	УК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.01	Иностранный язык делового общения	УК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	УК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	УК-3; УК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.04.01	Управление коммуникативными процессами	УК-3; УК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.04.02	Человек и его потребности	УК-3; УК-4; ПК-2
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	ПК-1
Б1.В.ДВ.05.01	Маркетинговые коммуникации	ПК-1
Б1.В.ДВ.05.02	Управление конкурентоспособностью предприятия	ПК-1
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)	ПК-3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.06.01	Сервис в индустрии питания	ПК-3
Б1.В.ДВ.06.02	Ресторанный бизнес	ПК-3
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)	ПК-3
Б1.В.ДВ.07.01	Сервис в индустрии гостеприимства	ПК-3
Б1.В.ДВ.07.02	Гостиничный бизнес	ПК-3
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8
Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)	УК-1; УК-4; ОПК-6; ОПК-7
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-4; УК-5; УК-8; УК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	УК-4; УК-5; УК-8; УК-9; ПК-1
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Сервисная практика)	УК-4; УК-8; УК-9; ПК-2; ПК-3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
ФТД	Факультативные дисциплины	
ФТД.01	Адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья к жизни	
ФТД.02	Реклама в социально-культурном сервисе	

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
--------	--------------	-------------	--------------------------

Индекс	Содержание
--------	------------

№	Индекс	Наименование	Зимняя сессия							Итого за курс							Каф.	Курсы						
			Контроль	Академических часов					Дней	Контроль	Академических часов					з.е.			Неделя					
				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	СР			Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Пр					СР	Контроль	Всего		
ИТОГО (с факультативами)				1008						25		1008					28	22 5/6						
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1008							1008					28								
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, ОП, факультативы (акад.час/нед)												28.6												
КОНТАКТНАЯ РАБОТА, ОП (час/год)												20												
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				252	20	8	12	219	13			252	20	8	12	219	13	7	ТО: 5 1/3 Э: 3 1/2					
1	Б1.В.09	Управление качеством услуг и обслуживания в сфере гостеприимства и общественного питания	За	108	12	4	8	92	4		За	108	12	4	8	92	4	3			10	45		
2	Б1.В.ДВ.07.01	Сервис в индустрии гостеприимства	Эк	144	8	4	4	127	9		Эк	144	8	4	4	127	9	4		10	5			
3	Б1.В.ДВ.07.02	Гостиничный бизнес	Эк	144	8	4	4	127	9		Эк	144	8	4	4	127	9	4		10	5			
ПРАКТИКИ			(План)		432	6		6	417	9			432	6		6	417	9	12	8				
	Б2.О.02(Пд)	Производственная практика (Преддипломная практика)	ЗаО	432	6			6	417	9		ЗаО	432	6			6	417	9	12	8	10	5	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)		324	18			18	306				324	18			18	306		9	6		
	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы		324	18				18	306			324	18				18	306		9	6	10	5
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк За ЗаО							Эк За ЗаО														
КАНИКУЛЫ																	3							

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)				
				Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
Блок 1. Дисциплины (модули)										
+	Б1.О.01	Иностранный язык	1	6	216					
+	Б1.О.02	История России	1	4	144					
+	Б1.О.03	Основы российской государственности	1	2	72					
+	Б1.О.04	Прикладная математика	1	4	144					
+	Б1.О.05	Информационно-коммуникационные технологии и программное обеспечение в сервисе	1	7	252					
+	Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	1	5	180					
+	Б1.О.07	Физическая культура и спорт	1	2	72					
+	Б1.О.08	Экономическая теория	1	7	252					
+	Б1.О.09	Русский язык и культура речи	1	3	108					
+	Б1.О.10	Философия	1	4	144					
+	Б1.О.11	Правоведение	1	3	108					
+	Б1.О.12	Экономико-математические методы и модели в профессиональной деятельности	2	3	108					
+	Б1.О.13	Сервисная деятельность	1	3	108					
+	Б1.О.14	Охрана труда и техника безопасности	2	3	108					
+	Б1.О.15	Антропология и межкультурные взаимоотношения	2	5	180					
+	Б1.О.16	Валеология	2	3	108					
+	Б1.О.17	Стандартизация, сертификация, экспертиза и диагностика	2	3	108					
+	Б1.О.18	Методы исследования в профессиональной деятельности	2	3	108					
+	Б1.О.19	Менеджмент и маркетинг	3	3	108					
+	Б1.О.20	Управление качеством процессов в сервисе	3	3	108					
+	Б1.О.21	Управление проектами	3	3	108					
+	Б1.О.22	Поведение потребителей	2	2	72					
			3	3	108					
+	Б1.О.23	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	4	3	108					
+	Б1.О.24	Проектирование процессов предоставления услуг	4	3	108					

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)				
				Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
+	Б1.О.25	Технологии продаж	4	3	108					
+	Б1.О.26	Инновационные технологии в сервисе	4	3	108					
+	Б1.О.27	Современные интернет-технологии	3	3	108					
+	Б1.О.28	Бережливое производство	3	3	108					
+	Б1.В.01	Профессиональная этика и этикет	2	3	108					
+	Б1.В.02	Программное обеспечение и автоматизация деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания	2	3	108					
+	Б1.В.03	Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостеприимства и на предприятиях питания	2	3	108					
+	Б1.В.04	Технические средства и технологии в сфере гостеприимства и общественного питания	2	7	252					
+	Б1.В.05	Управление персоналом в профессиональной деятельности	3	6	216					
+	Б1.В.06	Социально-культурная деятельность в сфере гостеприимства и общественного питания	3	6	216					
+	Б1.В.07	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	3	7	252					
+	Б1.В.08	Правовое регулирование в сфере гостеприимства и общественного питания	3	3	108					
+	Б1.В.09	Управление качеством услуг и обслуживания в сфере гостеприимства и общественного питания	4	2	72					
			5	3	108					
+	Б1.В.10	Документационное обеспечение управления	4	4	144					
+	Б1.В.11	Отечественный и зарубежный опыт оказания услуг общественного питания и гостеприимства	4	4	144					
+	Б1.В.12	Межкультурные особенности оказания услуг	4	6	216					
+	Б1.В.13	Бизнес-планирование	4	6	216					
+	Б1.В.14	Трудовое право	4	3	108					
+	Б1.В.15	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	1		328					
+	Б1.В.ДВ.01.01	Психодиагностика в профессиональной деятельности	4	4	144					

Название практики	Курс	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов				
						на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	
Вид практики: Учебная практика										
Учебная практика (Ознакомительная практика)	1			2						
Учебная практика (Ознакомительная практика)	2			2						
Вид практики: Производственная практика										
Производственная практика (Организационно-управленческая практика)	2			4						
Производственная практика (Сервисная практика)	3			4						
Вид практики: Преддипломная практика										
Производственная практика (Преддипломная практика)	5			8						
		10	+	8						
Итого по факту					8					
Итого по плану					20					

Вид	Курс	Каф.	Студ.	Замечания
Сервисная деятельность				
КР	1			
Организация и планирование деятельности предприятий сервиса				
КР	3			
Отечественный и зарубежный опыт оказания услуг общественного питания и гостеприимства				
КР	4			

		Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.							
					Мин.	Макс.	Факт					
	Итого (с факультативами)				221	250	244	55	53	55	53	28
	Итого по ОП (без факультативов)				219	240	240	53	53	53	53	28
Б1	Дисциплины (модули)	51%	49%	33.3%	180	201	201	50	44	47	53	7
Б1.О	Обязательная часть				100	110	102	50	22	18	12	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				90	100	99		22	29	41	7
Б2	Практика	60%	40%	0%	30	30	30	3	9	6		12
Б2.О	Обязательная часть				18	18	18	3	3			12
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				12	12	12		6	6		
Б3	Государственная итоговая аттестация				9	9	9					9
ФТД	Факультативные дисциплины				2	10	4	2		2		
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					46	55.3	43.6	44.3	44.4	28.6
	Контактная работа (акад.час/год)	обязательная					119.2	178	116	132	150	20
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					588	174	116	128	150	20
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.					8	8				
		Блок Б2					46	16	20	4		6
		Блок Б3					18					18
		Блок ФТД					8	4		4		
		Итого по всем блокам					660	194	136	136	150	44
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)						7	5	8	8	1
		ЗАЧЕТ (За)						8	8	6	5	1
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						3	3	2	3	1
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						1		1	1	
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					37.25%					
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)						50%					
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						7.77%					

Вид работы	Каф.	Студ.	Часов на студ.	Трудоемкость
Консультации ГИА				
Комиссия №1				
	Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость
Член комиссии				
Примечания к комиссиям ГЭК				

Комиссия №1			
Каф.	Студ.	Часов на студ./гр.	Трудоемкость

Член комиссии

Дежурство

Примечания к комиссиям ГЭК

В АС Нагрузка применять только для указанного контингента

Нормы часов (акад.)	
Академических часов в одной зачетной единице трудоемкости (з.е.)	36
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период ТО (акад.час/нед)	60
Минимальный объем обязат. контактной работы за учебный год (акад.час/год)	0
Максимальный объем обязат. контактной работы за учебный год (акад.час/год)	200

Нормы часов (акад.) форм контроля	
Часов на экзамен	9
Часов на зачет	4
Часов на зачет с оценкой	4

Контроль часов								
Курс					Остаток на аудиторные занятия (включая выходные)		Аудиторных занятий по плану (часов)	Контроль
					Дней	Часов		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
Итого								

* Часы на экзамены и зачеты НЕ включены в сумму аудиторных занятий по плану (ч/год)

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
2	ГМУП	государственного, муниципального управления и права
5	ЭК	экономики
10	МК	менеджмента
12	ПС	психологии и социальной работы
14	ФГД	философии и гуманитарных дисциплин
18	ЗГК	землеустройства, геодезии и кадастров
53	МЕД	математических и естественнонаучных дисциплин
54	ГД	дизайна
55	Тур	Туризма
56	Гост	Гостиничный бизнес

з.е.	Распределение з.е. по курсам и периодам обучения																																	
	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Курс 5																									
	Сем. 1	з.е.	Сем. 2	з.е.	Сем. 3	з.е.	Сем. 4	з.е.	Сем. 5	з.е.																								
Итого	55		53		55		53		28																									
Всего	55		53		55		53		28																									
1	Б1.О.01 Иностранный язык [Эк, За] УК-1	6	Б1.О.12 Экономико-математи- ческие методы и модели в профессиональной деятельности [За] ОПК-5	3	Б1.О.19 Менеджмент и маркетинг [Эк] УК-6; ОПК-2; ОПК-4	3	Б1.О.23 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Эк] УК-9; ОПК-5	3	Б1.В.09 Управление качеством услуг и обслуживания в сфере гостеприимства и общественного питания [За] ПК-3	3																								
2											Б1.О.14 Охрана труда и техника безопасности [За] УК-8; ОПК-7	3	Б1.О.20 Управление качеством процессов в сервисе [За] ОПК-3	3	Б1.О.24 Проектирование процессов предоставления услуг [Эк] ОПК-2	3	Б1.В.ДВ.07.01 Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7): Сервис в индустрии гостеприимства [Эк] (/ Гостиничный бизнес) ПК-3	4																
3																			Б1.О.15 Антропология и межкультурные взаимоотношения [Эк] УК-5	5	Б1.О.21 Управление проектами [Эк] УК-2; УК-3	3	Б1.О.25 Технологии продаж [За] ОПК-4	3										
4																									Б1.О.22 Поведение потребителей [Эк] ОПК-4	3	Б1.О.26 Инновационные технологии в сервисе [Эк] ОПК-1	3						
5																													Б1.О.16 Валеология [За] УК-6; УК-7	3	Б1.О.27 Современные интернет-технологии и [ЗаО] ОПК-1; ОПК-8	3	Б1.В.09 Управление качеством услуг и обслуживания в сфере гостеприимства и общественного питания [За] ПК-3	2
6																																		
7	Б1.О.18 Методы исследования в профессиональной деятельности [За] УК-1	3	Б1.В.05	4	Б1.В.11 Отечественный и зарубежный опыт оказания услуг общественного питания и	4																												
8							Б1.О.02 История России [ЗаО] УК-5	4	Б1.О.03 Основы российской государственности [ЗаО] УК-5	2	Б2.О.02(Пд) Производственная практика (Преддипломная практика) [ЗаО] УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8	12																						
9													Б1.О.04 Прикладная математика [Эк] УК-1	4	Б1.О.05 Информационно-ком- муникационные технологии и программное обеспечение в сервисе [ЗаО]	7																		
10																	Б1.О.05 Информационно-ком- муникационные технологии и программное обеспечение в сервисе [ЗаО]	7																
11																			Б1.О.05 Информационно-ком- муникационные технологии и программное обеспечение в сервисе [ЗаО]	7														
12																					Б1.О.05 Информационно-ком- муникационные технологии и программное обеспечение в сервисе [ЗаО]	7												
13	Б1.О.05 Информационно-ком- муникационные технологии и программное обеспечение в сервисе [ЗаО]	7																																
14			Б1.О.05 Информационно-ком- муникационные технологии и программное обеспечение в сервисе [ЗаО]	7																														
15					Б1.О.05 Информационно-ком- муникационные технологии и программное обеспечение в сервисе [ЗаО]	7																												
16							Б1.О.05 Информационно-ком- муникационные технологии и программное обеспечение в сервисе [ЗаО]	7																										
17									Б1.О.05 Информационно-ком- муникационные технологии и программное обеспечение в сервисе [ЗаО]	7																								
18											Б1.О.05 Информационно-ком- муникационные технологии и программное обеспечение в сервисе [ЗаО]	7																						
19	Б1.О.05 Информационно-ком- муникационные технологии и программное обеспечение в сервисе [ЗаО]	7																																
20			Б1.О.05 Информационно-ком- муникационные технологии и программное обеспечение в сервисе [ЗаО]	7																														

